

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León /
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Nathalie Alejandra Bal Tejada
Número de contrato: DGDR-029-122-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales): Servicios Técnicos
Número de Factura: 1727745430
Honorarios Mensuales: Q 5,000.00
Monto Total del Contrato Q 34,677.42
Unidad Administrativa donde presta los servicios: Sección de Contabilidad del Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General.

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Sección de Contabilidad del Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Apoyé en la sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
3. Brindé apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda al status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Apoyé en las Actividades programas por la Dirección de Área de Contabilidad cuando se requirio.
6. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
7. Apoyé en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificadora por la Sección de Contabilidad.
8. Apoyé en recibir informes y oficios para la Sección de Contabilidad.

Nathalie Alejandra Bal Tejada
Nombre Completo del Contratista
Firma de Contratista

Lic. Hector Alfredo Cruz Guillén,
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Hector Alfredo Cruz Guillén
Jefe Financiero en Funciones
Departamento Financiero de Administración y Finanzas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Administración del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)